

SYSTEME DE TRAITEMENT
DE TEXTE

- INTRODUCTION -

CHAPITRE 1 : MISE EN ROUTE

- . LE PROGRAMME D'EDITION
- . CE DON'T VOUS AVEZ BESOIN
- . POINTEURS ET ABBREVIATIONS
- . MISE EN ROUTE
- . LE TUTEUR
- . COMMENT EXECUTER LE TUTEUR

CHAPITRE 2 : EDITION DE TEXTE

- . LE CURSEUR
- . COMMENT ARRETER ET REDEMARRER
- . SELECTIONS DU MENU
- . COMMENT SAUVER VOTRE TEXTE

MODES

- MODE TEXTE
- MODE CONTROLE DU CURSEUR
- MODE MAJUSCULES
- MODE CHANGEMENT

MOUVEMENTS DE CURSEUR

- ← UN CARACTERE (←)
- UN CARACTERE (→)
- ␣ UN MOT (CTRL - W)
- ␣ UN PARAGRAPHE (CTRL - X)

MOUVEMENTS DE CURSEUR

AUTRES FONCTIONS DE CONTROLE

- CTRL - D : accès à la diskette
- CTRL - F : mémoire libre
- CTRL - S : sauvegarde d'un segment de fichier
- CTRL - I : insertion d'un fichier
- CTRL - P : cliquetis
- CTRL - R : recherche et remplacement
- CTRL - A : déplacement d'un bloc de texte.

CHAPITRE 3 : IMPRESSION

- . DEMARRAGE
- . CHARGEMENT D'UN FICHIER A PARTIR DE LA DISKETTE
- . IMPRESSION D'UN NOUVEAU DOCUMENT
 - Constantes d'impression
 - Spécifications de format
 - Tête de page
 - Mise en route de l'imprimante
 - Arrêt de l'imprimante
- . AUTRES OPTIONS DANS LE MENU D'IMPRESSION
- . COMMANDES D'IMPRESSION DEPUIS LE TEXTE
- . FORMAT
- . RESUME DES COMMANDES
- . MODES DE JUSTIFICATION
- . COMMENTAIRES NON IMPRIMES DANS LE TEXTE

A P P E N D I C E S

APPENDICE A : RESUME DES COMMANDES

ESC
Fleches
Caracteres de controle (CTRL -)
Fonctions A S C I I

APPENDICE B : STRATEGIES

Problèmes d'impression
Trucs utiles

APPENDICE C : TEXTE DU TUTEUR

APPENDICE D : CARACTERE ASCII

APPENDICE E : NOTES SUR LES IMPRIMANTES

Correction à l'Apple II
Carte d'interface parallèle d'imprimante
Carte d'interface série
Chargement d'un driver
Un commentaire sur le bit 8

APPENDICE F : FICHIERS SYSTEME ET PROGRAMME

APPENDICE G : COMMENT FAIRE UNE COPIE DE TRAVAIL AVEC UN SEUL LECTEUR DE DISKETTE

I N T R O D U C T I O N

Ce manuel a deux fonctions premières : la première est de nous apprendre à utiliser APPLE WRITER : le manuel utilise des exemples pour illustrer l'emploi des commandes d'édition et d'impression. La seconde fonction du manuel est de servir de guide de référence pour Apple Writer, les Appendices, la Carte de Référence et l'Index sont dans ce but.

Apple Writer est une série de programmes sur une diskette. Il donne à votre Apple II la possibilité d'éditer des memos, des lettres, ou même un récit sur l'écran. Le chapitre 1 du manuel explique comment mettre en route l'Apple Writer. Il décrit le programme d'édition, l'équipement dont vous avez besoin et la manière d'exécuter un tuteur qui vous aide à apprendre quelques commandes d'édition. Le chapitre 2 décrit les commandes d'édition : comment entrer un texte, effacer des fautes, déplacer des blocs de texte, sauver et insérer des segments à partir d'une diskette et chercher dans un texte pour remplacer des lettres, des mots ou des phrases automatiquement. Le chapitre 3 vous dit comment utiliser Apple Writer avec une imprimante ; ainsi vous pouvez imprimer votre matériel édité sur papier, de manière toujours parfaite.

Pour employer Apple Writer, vous devez avoir une Apple II ou un Apple II plus, avec 48 K de mémoire et au moins un floppy. Ce manuel tient pour acquis que vous connaissez le maniement de l'Apple II et de son floppy et que l'Apple II est correctement mis en place.

Un dernier détail : la version anglaise du manuel a été écrite à l'aide d'Apple Writer.

CHAPITRE 1 : MISE EN ROUTE

LE PROGRAMME D'ÉDITION

Le programme d'édition est le premier programme majeur de l'Apple Writer. Vous pouvez vous en servir pour écrire et modifier des documents, qui peuvent ensuite être imprimés sur papier. Le programme d'édition met l'Apple dans des modes vous permettant d'insérer et d'effacer des textes, de déplacer le curseur à travers le texte sans le modifier, d'entrer un texte à la fois en majuscules ou en minuscules et de changer les majuscules en minuscules ou vice versa. Le programme d'édition contient aussi des commandes de contrôle qui facilitent les processus de création ou de modification d'un document. Enfin, le programme d'édition vous donne accès au programme d'impression d'Apple Writer, qui vous permet d'obtenir une copie de votre document sur papier (description au chapitre

CE DONT VOUS AVEZ BESOIN

Pour utiliser le programme d'édition, vous avez besoin de la diskette contenant Apple Writer, d'un Apple Writer II ou d'un Apple II plus avec 48 K de mémoire, d'une vidéo et d'au moins un floppy.

A titre de référence, vous devriez avoir en main un exemplaire du manuel du D.O.S. : "Disk Opération Système Instructional and Reference Manuel", et soit "Apple II : Basic Programing Manuel" si vous avez le Basic entier, soit "Applesc Basic programing Reference Manuel" si vous avez l'Applesoft.

Pour utiliser le programme d'impression afin d'imprimer votre document vous avez besoin des article supplémentaires suivants :

- * des diskettes contenant les fichiers que vous voulez imprimer
(si ces fichiers ne sont pas sur la diskette contenant Apple Writer)
- * une imprimante et ses fournitures
- * une carte de controle d'imprimante adaptée à votre imprimante, qui peut être
 - . Une CENTRONICS PRINTER INTERFACE CARD
(carte d'interfo 2 pour imprimante Centronics)
 - . Une PARALLEL INTERFACE CARD (Carte d'interface parallèle)
 - . Une HIGHSPEED SERIAL INTERFACE CARD (Carte d'interfo série à haute vitesse avec une PROM P8 02 pour les imprimantes de qualité.

A titre de référence, ayez un exemplaire des manuels de l'imprimante et de sa carte d'interface. Suivant la carte utilisée, référez vous à "Centronics or Parallel Printer Interface - Card : "Installation and Operating Manuel" ou a "Serial Interfo Card : "Installation and Operating Manuel".

Pour d'autres suggestions, voyez dans l'appendice B, la partie Problèmes d'Impression, et regardez aussi dans l'appendice la discussion sur certaines imprimantes et cartes d'interface.

POINTEURS ET ABBREVIATIONS

Chaque fois que vous verrez ce symbole

lisez attentivement.

Par exemple :

- Rappelez vous de presser RETURN après avoir taper une commande de l'Apple Writer

Ce manuel emploie des abréviations pour représenter les noms de 3 touches. Ce sont les mêmes que celles employées sur le clavier de l'Apple II : REPT pour répétition, ESC pour escape et CTRL pour Control.

Nous utilisons "CTRL-" suivi de la lettre à taper pour indiquer que vous devez à la fois appuyer la touche CTRL et celle de la lettre en question (ex.: CTRL - C).

Enfin, lorsque nous parlons de l'image du moniteur ou de la TV branchée à votre Apple, nous appelons cette image un écran.

MISE EN ROUTE

L'ensemble de l'Apple Writer comprend 2 diskettes contenant les programmes et fichiers d'Apple Writer. Une des diskettes est une "copie de travail" de l'Apple Writer. Dans tout ce manuel, à chaque fois que nous parlons de la diskette contenant Apple Writer, nous parlons de la copie de travail.

L'autre diskette est une copie protégée d'Apple Writer, la diskette protégée n'a pas d'encoche sur son coté droit et elle est étiquetée comme sa copie. Gardez cette copie dans un endroit sain (loin de la chaleur, d'un champ magnétique et de la poussière). Si votre copie de travail est détruite, vous pouvez utiliser l'original protégé pour faire une nouvelle copie. Si vous avez 2 floppys, vous pouvez employer le programme COPY décrit aux pages 38-40 du manuel du DOS - Si vous n'avez qu'un floppy, vous pouvez faire une copie de travail en suivant la procédure décrite dans l'appendice G de ce manuel. Une fois cette diskette protégée d'Apple Writer, mise de coté, vous prenez votre copie de travail et êtes prêt à démarrer.

Mettez la diskette Apple Writer dans le drive 1 de votre sujet et allumer l'Apple II. Si vous n'avez qu'un seul floppy, c'est le drive 1

la diskette contenant Apple Writer doit rester dans le drive 1.

L'Apple Writer peut changer et sauver des fichiers de texte avec n'importe lequel de vos floppys mais retourne au drive 1 pour exécuter les programmes d'édition et d'impression.

Sur les systèmes Apple II avec la ROM Autostart, Apple Writer sera exécuté automatiquement. Si Apple Writer ne s'exécute pas, vous verrez apparaître le symbole du Moniteur (x) - Suivez les étapes suivantes pour démarrer Apple Writer :

- 1 . Pressez RESET
- 2 . Pressez 6 (ou le numéro du slot sur lequel est branché le floppy dans l'Apple) puis pressez CTRL-P
- 3 . Pressez RETURN

La diskette va tourner puis s'arrêter - l'écran de l'Apple aura alors cet aspect :

<i>Edition</i>	E : Edition d'un fichier en mémoire
<i>Nouveau Texte</i>	N : Initialisation d'un nouveau fichier
<i>Changement de Disquette</i>	L : Chargement à partir de la diskette
<i>Sauvegarde Texte</i>	S : Sauvegarde sur diskette
<i>Imprimer un Texte</i>	P : Impression du fichier
<i>Quitter</i>	Q : Arrêt.

Ceci est le menu d'édition - Plus loin, nous expliquerons chacune des options.

LE TUTEUR

Si vous désirez une courte leçon sur l'emploi d'Apple Writer, vous pouvez utiliser le "Tuteur". Le Tuteur est un des fichiers de texte d'Apple Writer, que vous pouvez voir sur l'écran - Il vous mène à travers les premiers pas de l'utilisation de l'éditeur. Le Tuteur suppose que vous savez mettre une diskette dans un floppy et allumer l'Apple - le but du Tuteur est de vous indiquer quelques possibilités de l'édition de texte et de vous aider à vous sentir à l'aise dans son utilisation.

COMMENT EXECUTER LE TUTEUR :

- 1- Depuis le menu d'édition, taper L et presser RETURN
- 2- Taper TUTORIAL et presser RETURN - la lumière IN USE du floppy s'allume et le floppy va faire quelques "whirr".
- 3- Taper E et presser RETURN - vous verrez alors le texte du Tuteur, qui est aussi imprimé dans le manuel (Appendice C)
- 4- Suivez les instructions données par le premier écran du Tuteur et vous serez sur la bonne voie.

Si vous ne voulez pas utiliser le Tuteur, -vous trouverez tout ce que vous avez besoin de savoir sur Apple Writer dans le reste du manuel.

CHAPITRE 2 : EDITION DE TEXTE

L'édition de texte avec Apple Writer commence avec le menu d'édition. Si vous n'avez pas utilisé le Tuteur, vous devriez encore avoir à l'écran ce menu. Sinon, redémarrez le système afin d'obtenir ce menu sur l'écran.

LE CURSEUR

Le rectangle clignotant blanc à la fin du menu après "SELECT" est appelé le "curseur". Il vous conduit à travers le texte, vous indique où vous êtes, non seulement sur le texte que vous écrivez mais aussi dans les différents modes d'Apple Writer. Par exemple, il vous indique si étant en mode texte, vous écrivez en majuscules ou en minuscules. Vous pouvez connaître le mode que vous employez en regardant le curseur. Parfois, le rectangle est blanc, parfois il contient un autre caractère (c'est-à-dire ^, +, Z).

COMMENT ARRETER ET REDEMARRER

Le propos de cette section est de vous apprendre comment entrer dans les fichiers de texte et en sortir. Une fois que vous avez percé les mystères d'Apple Writer et que vous êtes en train d'entrer un texte, vous pouvez avoir envie d'arrêter un petit moment (par exemple pour manger, dormir, ou acheter d'autres diskettes). Voici un exemple d'arrêt après avoir tapé un fichier de texte.

La première chose à faire est de préparer l'arrêt. Avant d'arrêter, vous devez commencer l'édition. Pour cela, faites apparaître le menu d'édition sur l'écran. (Si vous avez suivi les exemples de ce manuel, le menu d'édition doit être sur l'écran. Taper N pour répondre au menu (N = initialisation d'un nouveau fichier) L'écran a alors cet aspect :

— Effacement du fichier en mémoire (oui/non) ?

Taper Y (yes) pour indiquer que vous voulez effacer la mémoire et commencer à entrer un texte.

Apple Writer efface le fichier en mémoire quand vous lui demandez de créer un nouveau fichier. Cependant, il n'efface pas la version du fichier sur diskette. A ce moment, vous devez être en train de regarder un écran vide excepté le curseur coin supérieur gauche. Maintenant écrivez : BONJOUR, LA CLASSE. Vous avez tapé un nouveau fichier de texte.

Continuons vers l'arrêt. Supposons que vous ayez tapé votre texte entier et que vous voulez revenir au menu. Pressez ESC CTRL-Q et le menu apparaîtra à l'écran. Vous avez arrêté. Pour redémarrer, choisissez une des sélections du menu.

SELECTIONS DU MENU :

Sur l'écran, vous voyez 6 options dans le menu. Regardez les textes avant d'en choisir une. Si vous choisissez la première option, "E" EDIT FILE IN MEMORY, vous pouvez insérer, effacer et modifier le texte en mémoire dans l'Apple. "N" INITIALE NEW FILE efface la mémoire de l'Apple afin que vous puissiez entrer un nouveau fichier de texte. Vous avez essayé cette option quand vous appreniez comment s'arrêter, donc vous savez qu'elle vous demandera de sauver le fichier en mémoire.

"L" LOAD FROM DISK vous permet de charger un fichier de texte depuis la diskette dans la mémoire de l'Apple - Si vous pressez L, Apple Writer répond ENTER FILE NAME (entrez le nom du fichier) ou, si vous n'avez pas quitter le programme d'édition, il se souvient du nom du fichier que vous avez chargé en dernier ou sauvé, et répond :
USE "NOMDUFICHIER" utilisez "Nom du fichier"
AS FILE NAME (Y/N)? comme nom de fichier (oui/non)?

Ceci vous rappelle que vous avez un fichier en mémoire, que l'Apple Writer effacera quand il chargera un nouveau fichier de la diskette. Il serait bon de sauver sur une diskette la version actuelle du fichier en mémoire. Après avoir sauvé votre fichier recommencer le procédé de chargement - Pressez L en réponse au menu, puis N en réponse à la question "USE FILE NAME" - Apple Writer répond ENTER FILE NAME (entrez le nom du fichier). Si vous entrez le nom d'un fichier qui n'existe pas ou si vous vous trompez en écrivant le nom, Apple Writer fait apparaître le message FILE NOT FOUND (fichier trouvé) et revient au menu. Pour ressortir de l'option L, pressez RETURN en réponse à ENTER FILE NAME : "S" SAVE TO DISK (Sauvegarde sur diskette) sauve sur une diskette le contenu du fichier texte en mémoire. "P" PRINT FILE (impression du fichier) met en route la 2ème partie du travail d'Apple Writer, c'est à dire, l'impression de votre texte sur papier. Le Chapitre 3 décrit cette opération. Enfin, "Q" QUIT (fin) vous renvoie au basic entier ou à l'Applesoft.

Maintenant, essayez la première option. Quand vous passez E, votre message BONJOUR LA CLASSE apparaît sur l'écran. Pour le moment, c'est tout le texte que vous voulez donc retournez au menu. Rappelez vous que vous tapez ESC ESC CTRL-Q pour revenir au menu.

Après avoir édité votre texte soyez sûr d'avoir sauvé la version éditée.

MODES

Apple Writer opère en 4 modes. En regardant le curseur vous pouvez savoir quel mode Apple Writer utilise.

CURSEUR	MODE	POUR ENTRER EN MODE TEXTE, PRESSEZ	POUR SORTIR, PRESSEZ
□	Mode texte	(défaut)	ESC (pour avoir ~)
+	Mode contrôle du curseur	ESC ESC	Barre d'espace (→ □)
~	Mode Majuscules	ESC	ESC Barre d'espace (→ □)
z	Mode Changement	ESC ESC CTRL-C	ESC (→ +) Barre d'espace (→ □)

"Défaut" indique la condition qui existe quand vous utilisez Apple Writer pour la première fois - Par exemple, le programme d'édition démarre toujours en mode texte, qui est le mode par défaut d'Apple Writer.

MODE TEXTE :

Quand vous choisissez E dans le menu d'édition, vous êtes automatiquement en mode texte. Dans ce mode, vous pouvez entrer et effacer des mots, déplacer des lettres des mots ou des lignes à travers l'écran (ou le fichier), ou revoir le contenu du fichier sans le modifier.

Quand vous entrez un texte à l'écran, Apple Writer coupe les mots lorsque le texte atteint le bord droit de l'écran. Ceci n'affecte pas le document final. - le texte apparaît très joliment quand il sort sur l'imprimante (si vous suivez les indications du chapitre 3). Par exemple une ligne que vous tapez peut apparaître comme ceci sur l'écran :

CECI EST UN EXEMPLE DE LIGNE COUPEE N'IMPORTE OÙ A CAUSE DU BORD.

et s'imprimera comme ceci :

ceci est un exemple de ligne coupée n'importe où à cause du bord.

Dans Apple Writer, presser la touche RETURN indique à l'édition que vous finissez soit un message à l'éditeur, soit un paragraphe de texte. Ne pressez pas RETURN pour marquer la fin de chaque ligne que vous voyez sur l'écran si vous avez l'intention de sortir votre texte sur imprimante. Voici les cas où vous devez presser RETURN :

- * Après avoir taper les caractères en réponse à une demande d'Apple Writer
- * Pour terminer un paragraphe dans un document imprimé pas pour terminer une ligne de l'écran
- * Avant et après des commandes d'impression insérées dans le texte (voir chapitre 3)

Vous voulez insérer le mot manquant "fox" dans cette phrase. Pressez ESC deux fois. Le curseur est maintenant + . Pressez I pour déplacer le curseur d'une ligne vers le haut. L'écran doit apparaître ainsi :

Déplacez le curseur à droite de 8 caractères en pressant K. Maintenant, pressez la barre d'espacement (ou tout autre caractère que I, J, K ou M) - Ceci fera redevenir le curseur blanc, indique que l'Apple est de nouveau en mode texte. Tapez FOX (espace) et votre écran apparaîtra ainsi :

Si vous aviez continue à taper, le texte, au delà du curseur, se serait poussé vers le bas de l'écran pour laisser de la place aux nouveaux mots. Essayez et vous verrez.

Arrivé à ce stade, vous pouvez continuer à insérer du texte ou revenir au mode contrôle du curseur pour vous déplacer vers un autre endroit du texte.

MODES MAJUSCULES

Tout ce que vous avez tapé jusqu'à maintenant se serait imprimé sur le papier en majuscules. Pour qu'un caractère soit imprimé en majuscules pressez ESC avant de taper la lettre. Remarquer que le curseur est ^Ceci vous indique qu'Apple Writer est en mode majuscules.

L'utilisation du SHIFT ne produira PAS de majuscules

La touche SHIFT produit le caractère écrit sur le clavier. Si la touche comprend deux caractères, vous aurez le caractère du haut en faisant SHIFT et la touche en question.

L'utilisation conjointe de SHIFT et ESC ne vous donnera un caractère en majuscules seulement à cause de ESC. Par exemple :

<u>SI vous Tapez</u>	<u>Vous Verrez à l'Ecran</u>	<u>Vous aurez sur le Papier</u>
P	P	p (minuscule)
SHIFT P	e	\
ESC P	P	P (majuscule)
ESC SHIFT P	e	e

Le fait de presser ESC fait apparaître le caractère suivant que vous taper en noir sur blanc à l'écran. Tous les caractères qui APPARAISSENT en noir sur blanc seront IMPRIMES en MAJUSCULES. Tous les autres seront en minuscules.

En pressant la touche ESC une fois, on ne transforme en majuscules QUE le caractère qui suit, après quoi le mode revient aux minuscules. Si l'on veut agir sur plus d'un caractère, on doit utiliser le mode changement.

MODE CHANGEMENT

Au lieu de changer une longue chaîne caractères par caractère, vous pouvez remplacer des caractères de minuscules à majuscules (ou vice versa) en vous servant du mode changement.

Pour mettre l'Apple Writer dans le mode changement, vous devez d'abord entrer en mode contrôle curseur (en pressant ESC deux fois, rappelez-vous). Déplacez le curseur de sorte qu'il soit à côté du mot ou de la ligne que vous voulez changer puis faites CTRL-C. Le curseur change de + à Z. En pressant J ou K on transformera un caractère, en pressant I ou M on transforme une ligne entière (environ 40 caractères). L'utilisation conjointe de la touche REPT et du mode changement produit des effets spectaculaires.

Essayez un exemple. Pressez RETURN quelques fois pour insérer quelques lignes blanches sur l'écran. Maintenant écrivez :

SIR GAWAIN AND THE GREEN KNIGHT

Votre écran apparaît ainsi :

Bien que les mots semblent tous en majuscules, ils seront imprimés sur papier en minuscules. Pour utiliser le mode changement afin de les transformer en majuscules, déplacez le curseur à travers la ligne, en vous servant de I dans le mode changement. Tapez ESC ESC CTRL-C I pour produire un écran qui apparaît ainsi :

Regardez ce qui arrive quand vous utilisez J, K et M. Au moment où le curseur passe sur les caractères, il les transforme. S'ils étaient en minuscules ils deviennent en majuscules, et vice-versa. Ceci marche pour la gauche et la droite aussi bien que pour le haut et le bas, changeant des lignes entières. Si vous déplacez le curseur trop loin, et que vous voulez annuler les modifications en trop, déplacez simplement le curseur dans la direction opposée.

Pour quitter le mode changement, pressez n'importe quel caractère autre que I, J, K, ou M. Si vous voulez quitter le mode changement mais rester en mode contrôle du curseur, pressez ESC et le curseur changera de Z à +.

EFFACEMENT ET RESTAURATION :

Pour effacer des caractères, mots, lignes ou paragraphes, Apple Writer utilise : la flèche (←) pour les caractères.

CTRL - W pour les mots et

CTRL - X pour les lignes et les paragraphes.

Pour la plupart des effacements, Apple Writer sauve les caractères effacés dans ce qui est appelé un "briffet de rangement" et pour les restaurer à partir

Pour la plupart des effacements, Apple Writer sauve les caractères effacés dans ce qui est appelé un "briffer de rangement" et peut les restaurer à partir de ce briffer et les réinsérer dans le texte. Pour réinsérer les caractères déplacez le curseur jusqu'à l'endroit où vous voulez faire l'insertion, puis pressez la touche "flèche droite" (→)

L'effacement et la réinsertion est une des techniques pour déplacer des petits bouts de texte.

Si vous pressez REPT en même temps que l'une des touches d'effacement vous effacerez des caractères très rapidement. Ceci peut poser des problèmes si vous voulez restaurer ces caractères. Le briffer de rangement contient seulement 256 caractères, soit environ 6 lignes sur l'écran.

CARACTERE D'EFFACEMENT (←) :

Si vous vous trompez en écrivant en texte, vous pouvez effacer les caractères non désirés en pressant la flèche gauche (←). Vous pouvez appuyer en même temps la touche REPT pour effacer plusieurs caractères rapidement.

Essayez un exemple d'effacement de caractère. Tapez :

"J'AI ME LA MUSIQUE DISCOH"

En regardant cette phrase, vous réalisez que vous avez fait une faute. Il ne faut pas de H à la fin de "Disco". Pressez donc ← pour effacer le H.

En regardant la phrase à nouveau, vous réalisez que vous avez fait une autre erreur. Vous n'aimez pas du tout la musique disco. Pressez-donc ← REPT pour effacer toute la phrase.

CARACTERE DE RESTAURATION (→) :

Pour restaurer les caractères que vous avez effacés, pressez la flèche droite (→). En appuyant à la fois → et REPT, vous pouvez restaurer plusieurs caractères rapidement.

Apple Writer sauve jusqu'à 256 caractères dans le briffer que vous pouvez retrouver l'un après l'autre. Si vous continuez à presser la flèche droite, vous retrouverez tous les caractères que vous avez effacés, plus quelques autres caractères présents dans le briffer. Après avoir restaurer 256 caractères, vous recommencez au début et les restaurer à nouveau.

Par exemple, vous venez de changer de goût et vous décidez de retrouver cette phrase au sujet de la musique disco. Pressez en même temps → et REPT jusqu'à ce que la phrase entière réapparaisse sur votre écran.

Maintenant appuyez à nouveau sur les touches → et REPT et gardez les appuyées jusqu'à avoir plusieurs copies de votre phrase sur le musique disco (et tous les autres caractères présents dans le briffer). Vous avez maintenant un écran plein de caractères non désirés, que vous pouvez effacer en pressant CTRL-W REPT.

La touche droite → permet aussi de retrouver le caractère effacé par CTRL-W et CTRL-X.

EFFACEMENT D'UN MOT (CTRL-W)

Pour effacer un mot entier, pressez CTRL-W. Pour CTRL-W, un mot est une chaîne (c'est-à-dire un groupe de caractères) précédé d'un espace. Si vous tapez 100 caractères sans espace, CTRL-W considèrera qu'il s'agit d'un mot unique et les effacera tous. En fait, CTRL-W efface les caractères compris entre la gauche du curseur jusqu'à l'espacement suivant.

Puisque CTRL-W efface les caractères précédents le curseur jusqu'à l'espace suivant inclus, tous les mots dans le buffer de rangement seront séparés par des espaces.

EFFACEMENT DE PARAGRAPHE (CTRL-X):

Pour effacer une ligne entière ou un paragraphe, faites CTRL-X. Cette fonction marche comme CTRL-W, sauf qu'elle s'arrête parès avoir effacé un RETURN (ou 256 caractères) au lieu d'un espace.

Si CTRL-X efface 6 lignes et n'a toujours pas rencontré de RETURN, il s'arrête. L'Apple tintera et l'écran affichera "BUFFER OVERFLOW" (dépassement de la contenance du buffer). Cela signifie que l'aire de rangement pour les caractères effacés est pleine, et que tout effacement supplémentaire détruira une partie de contenu présent. Cela peut aussi arriver avec CTRL-W si vous effacez plus de 6 lignes de mots.

Si vous continuez à effacer du texte après un BUFFER OVERFLOW, Apple Writer ajoutera le mot le plus récent et effacera le plus ancien.

Si vous utilisez un RETURN à la fin de chaque ligne sur l'écran (une mauvaise idée si vous avez prévu d'imprimer votre texte), CTRL-X n'effacera qu'une des lignes. Si vous écrivez des paragraphes entiers séparés par des RETURNS (une bonne idée si vous avez prévu d'imprimer votre texte), CTRL-X effacera le paragraphe entier. En fait, CTRL-X efface les caractères depuis la gauche du curseur jusqu'au RETURN suivant inclus (ou jusqu'au 256ème caractère)

AUTRES APPLICATIONS DE CTRL-W et CTRL-X

Tapez les lignes suivantes :

- CECI EST LA PREMIERE LIGNE D'UN NOUVEAU FICHIER TEXTE.

DELTA EST AVANT ALPHA DANS L'ALPHABET GREC

Vous voulez inverser les mots "delta" et "alpha". Déplacez le curseur pour que l'écran apparaisse ainsi :

CECI EST LA PREMIERE LIGNE D'UN NOUVEAU

FICHIER TEXTE. DELTA EST AVANT ALPHA DANS

L'ALPHABET GREC.

Vous pouvez utiliser cette technique avec des segments beaucoup plus gros, avec CTRL-X. Vous pouvez déplacer n'importe quel mot ou ligne n'importe où sur l'écran, et effacer jusqu'à 256 caractères, ou insérer des nouveaux mots à n'importe quel endroit. Ceci est l'essence même de l'édit de texte.

AUTRES CONTROLES DU CURSEUR :

Apple WRITER a quatre fonctions permettant de déplacer le curseur rapidement à travers le texte.

<u>Ce caractère</u>	<u>déplace le curseur</u>
CTRL-B	au début du fichier
CTRL-E	à la fin du fichier
CTRL-T	12 lignes au dessus
CTRL-V	12 lignes au dessous

Vous pouvez utiliser les 4 fonctions dans deux des modes (texte et majuscules), mais seulement 2 d'entre elles, CTRL-T et CTRL-V, marchent aussi dans les modes changement et controle du curseur.

Essayez de déplacer votre curseur vers le haut et le bas dans votre texte. Généralement, si vous pressez CTRL-T puis CTRL-V sans modification de votre texte, le curseur reviendra à son point de départ. Voici un exemple de glissement du curseur à travers le texte. Tapez 12 lignes de votre chanson favorite. Si votre chanson favorite n'a pas 12 lignes, utilisez celle-ci :

Maintenant pressez CTRL-T puis CTRL-V puis ESC ESC CTRL-C CTRL-T.

Vous verrez quelque chose de ce genre.

Maintenant Pressez CTRL-V et vous verrez.

AUTRES FONCTIONS DE CONTROLE

CTRL - D : Accès à la diskette

Cette fonction vous permet d'utiliser le système d'exploitation des diskette (D O S) depuis Apple Writer. Vous pouvez utiliser CTRL-D depuis n'importe où, au bien le menu que le texte que vous êtes en train d'éditer. Taper CTRL-D (depuis menu, vous devez taper CTRL-D suivi de RETURN) - Apple Writer répond :

Les caractères que vous allez alors écrire seront une commande du D O S - Par exemple, si vous avez oublié les noms de vos fichiers, tapez : C A T A L O G Apple Writer laisse la place au D O S, qui affiche le catalogue sur l'écran. Il demande ensuite une autre commande de DOS. Si vous voulez effacer un fichier de votre diskette, tapez DELETE TEXT. NOM DU FICHIER. Si vous n'avez pas d'autre commande de DOS et que vous vouliez revenir à l'édition, pressez Q puis RETURN.

CTRL - F : mémoire libre :

Pour avoir de la place en mémoire et faire des changements dans un long fichier de texte, vous devez sauver un long fichier avant de remplir, toute la mémoire de votre Apple- Pour savoir combien de mémoire il reste, pressez CTRL-F. Votre Apple t et un message apparait en bas de l'écran. Par exemple si la mémoire a de la place p 12 886 caractères, vous verrez :

FREE MEMORY : 12 886

(Mémoire libre : 12 886)

La mémoire de votre Apple a de la place pour 31 901 caractères de texte. En soustrayant votre mémoire libre de 31 901, vous saurez combien de caractères vous avez écrit.

CTRL - K : Sauvegarde d'un segment de fichier :

CTRL - K sauve une copie d'un segment de votre fichier sur une diskette. Le segment à sauver doit débuter par un marqueur spécifié et se termine à l'endroit où se trouve le curseur. Vous pouvez vouloir insérer un marqueur bien précis comme par exemple "&&" au début du segment à sauver . N'oubliez pas d'effacer le marqueur lorsque vous voudrez imprimer le texte.

Apple Writer cherche le marqueur en commençant au curseur et en revenant vers le début du texte jusqu'à la première fois où ce marqueur est rencontré. Il ne cherchera pas en dessous du curseur, vous ne pouvez sauver des segments qu'au dessus du curseur. Le "marqueur" en question est un caractère ou une chaîne qu

Si vous voulez sauver ceci : UN CHAT SE SENT UNIQUE,
et que vous utilisez UN comme marqueur, vous ne sauverez en fait que le der
mot, il y a UN dans UNIQUE. Dans les cas difficiles, vous pouvez insérer un
marqueur spécial que vous enlèverez par la suite. Quand vous faites CTRL - K ,
apparaît sous votre texte le commentaire suivant :

(pour copier sur la diskette le segment
compris entre le curseur et un marqueur
qui le précède, écrivez le marqueur)

Une fois que vous avez écrit le marqueur, Apple Writer répond par :

< STRING NOT FOUND > (chaîne non trouvée)

S'il n'arrive pas à trouver votre marqueur. Sinon, il vous demande :

ENTER FILE NAME : (écrivez un nom de fichier)

Choisissez alors un nom pour votre fichier.

- SOYEZ SUR QUE CE NOM N'A PAS ETE UTILISE AUPARAVANT -

Sauvez le segment de fichier sur une diskette. Le fait de sauver un segment ne
l'efface pas du fichier de texte initial. L'espace disponible sur la diskette
et l'espace disponible en mémoire sont les deux limites sur la longueur d'un
segment de fichier sauvé sur diskette.

N'utilisez pas comme nom de fichier celui du fichier que vous êtes
en train d'éditer ou celui de n'importe quel autre fichier que vous voulez garder
sur diskette. Si vous sauvez le segment en lui donnant le même nom qu'un autre
fichier, vous perdrez entièrement le contenu de cet autre fichier.

CTRL - I : Insertion d'un fichier :

CTRL-I vous permet de retrouver une copie d'un fichier sur une diskette et de
l'ajouter à votre texte. Ceci est très utile pour ajouter des sections dans vo
texte et pour insérer une copie de sections qui se répètent souvent dans le te
En vous servant de CTRL-I pour insérer un fichier, qui peut être un paragraphe
que vous utilisez fréquemment vous gagnez à la fois du temps et de l'écriture.
Si vous craignez que la place restante en mémoire risque d'être insuffisante,
vérifiez le en faisant CTRL-F. Avant d'utiliser CTRL-I il vaut donc mieux fair
une copie du texte que vous êtes en train d'éditer. Vérifiez la mémoire dispon
immédiatement après avoir inséré un fichier :

ATTENTION : vous perdrez le contenu de la mémoire si Apple Writer
essaie d'insérer un fichier plus long que l'espace
disponible en mémoire.

Si vous essayez quand même d'insérer un fichier trop long, Apple Writer se déb
lera du mieux qu'il pourra, puis répondra =

I/O ERROR (erreur d'entrée/sortie)

ou < FREE MEMORY : 2 > (mémoire libre : 2)

Après avoir fait clignoté le message " I/O ERROR " sur l'écran, il v
renverra au menu. Après avoir fait clignoté le message "FREE MEMORY", il vo
renverra au point où le fichier à insérer recouvre le fichier précédemment é

Un exemple de CTRL-I:

Sauvez un texte de votre choix sur la diskette, par exemple le texte de la
chanson The Spotted Cow (voir Autres Contrôles de Curseur)

- . Commencez un nouveau fichier en répondant N au menu d'édition.
- . Tapez quelques lignes, par exemple :

Déplacez le curseur au sommet du nouveau fichier (essayez CTRL-B)

Maintenant, pressez CTRL-I

Apple Writer répond :

(pour insérer un fichier sur diskette
à l'endroit où se trouve le curseur
écrivez le nom du fichier)

Ecrivez THE SPOTTED COW

(ou tout autre fichier de votre choix)

Apple Writer insère alors ce fichier à partir du curseur, laissant celui
à la fin du fichier nouvellement inséré. Si vous écrivez mal le nom du fichier
ou que vous mettiez le nom d'un fichier non existant, Apple Writer répond :

FILE NOT FOUND

(fichier non trouvé)

et revient au menu d'édition.

CTRL - P : Cliquetis

CTRL-P allume dans votre Apple un bruit de cliquetis. Chaque fois que le cu
passe sur un RETURN dans le texte, l'Apple va cliqueter. Parfois, ce son es
faible. Pour arrêter le cliquetis, faites à nouveau, CTRL-P. CTRL-P peut être
pour compter les RETURNS dans un document que vous voulez imprimer. Il vous
si vous avez un RETURN ou une ligne blanche qui est un artefact de l'écran
l'Apple.

CTRL - S : Recherche et remplacement

Pour retrouver toutes les apparitions d'une chaîne ou pour remplacer une chaîne par une autre, pressez CTRL-S. Au bas de l'écran vous verrez :

Recherche seulement, entrez /Ce que c'est/

Recherche et remplacement,

entrez /Ce que c'est / Ce que ce doit être/

CTRL-S recherche entre la position du curseur et la fin du texte. Il ne peut trouver de chaîne située avant le curseur. Dans beaucoup de cas, avant d'utiliser CTRL-S, vous pouvez vouloir vous mettre au début du fichier (souvenez-vous de CTRL- afin de pouvoir chercher à travers le texte entier.

DELIMITEURS : utilisez des "délimiteurs" pour indiquer à CTRL-S quels caractères vous voulez trouver. Les délimiteurs sont les caractères qui encadrent la chaîne. Les diagonales, (/) dans le dessin ci-dessus, sont des délimiteurs. Bien que vous puissiez choisir n'importe quel caractère comme délimiteur EXCEPT les caractères de la chaîne, nous vous recommandons d'utiliser les diagonales (/). Si la chaîne en question contient des diagonales, utilisez "&" ou n'importe quel autre caractère peu employé.

RECHERCHE : pour chercher sans modifier, entrez une chaîne comme par exemple : / Où est cette chaîne /

Apple Writer répond alors :

TO CONTINUE SEARCH, PRESS RETURN
TO EXIT, TYPE ANYTHING ELSE

Pour continuer à chercher, presser RETURN
Pour arrêter, pressez n'importe quelle autre touche.

En pressant RETURN, la recherche débute et poursuit jusqu'à la première apparition de la chaîne. Chaque fois que vous reprenez RETURN, Apple Writer cherchera l'apparition suivante de la même chaîne.

REPLACEMENT : si vous voulez changer certains caractères, entrez deux chaînes. Utilisez les délimiteurs pour séparer la chaîne à chercher de la chaîne de remplacement. Par exemple :

/ La chaîne initiale / La chaîne coulue /

Si vous entrez ce genre de configuration, Apple Writer répond :

REPLACE (A) AUTOMATIC

Remplacement (A) Automatique

OR (M) MANUAL

ou (M) Manuel

Pressez la touche M pour remplacer les apparitions voulues d'une chaîne seulement après les avoir vues, et la touche A pour un remplacement automatique :

En écrivant les chaînes, méfiez-vous de ces erreurs types :

* Oubli d'un délimiteur..... / TEST

* Mauvaise apparition des délimiteurs..... // TEST

* Moins de 3 délimiteurs dans le cas d'un remplacement..... / TEST / LEST

Test une recherche et non un remplacement

Si vous faites une erreur en entrant les chaînes et les délimiteurs, Apple Writer vous donne habituellement une autre chance de les entrer correctement. En outre, si vous voulez remplacer une chaîne et que vous ne mettiez accidentellement que deux délimiteurs, Apple Writer commencera à chercher sans remplacer. Vous pouvez quitter cette recherche en pressant la barre d'espace. Puis faites à nouveau CTRL-S pour ré-entamer le procédé de remplacement.

REPLACEMENT A VUE : si vous répondez M à la question précédente :

Apple Writer affiche alors :

TO REPLACE, PRESS CTRL-R	Pour remplacer, faites CTRL-R
TO CONTINUE SEARCH, PRESS RETURN	Pour continuer à chercher, faites RETURN
TO EXIT, TYPE ANYTHING ELSE	Pour arrêter, taper n'importe quoi d'autre

Faites RETURN pour commencer la recherche de la première apparition de la chaîne que vous voulez remplacer. Le curseur apparaîtra devant la chaîne à remplacer.

Pour effectuer le remplacement, faites CTRL-R. Faites à nouveau RETURN si vous voulez chercher l'apparition suivante de la même chaîne.

REPLACEMENT SANS RECHERCHE :

Si vous répondez A au lieu de M, le programme remplacera les chaînes sans affichage préalable.

Employez cette option avec beaucoup de prudence. Un accident arrive très facilement dans ce cas là. Par exemple si vous utilisez les chaînes de recherche et remplacement suivantes : / IL / IU /, vous remplacerez aussi "VILLE" par "VILLU".

NOTES SUPPLEMENTAIRES SUR LES CHAINES ET LES DELIMITEURS :

Vous pouvez utiliser les majuscules pour les entrées et vous pouvez effacer des caractères avec —, mais dans les chaînes de recherche et remplacement, vous ne pouvez PAS retrouver les caractères effacés par —.

Vous pouvez utiliser la chaîne vide (//) comme chaîne de remplacement. Cela effacera la chaîne cible spécifiée et la remplacera par rien (pas même un espace). Si vous voulez remplacer un caractère par un blanc, employez comme chaîne de remplacement //.

CARACTERES A NE PAS PRENDRE EN COMPTE :

Vous pouvez préciser que certains caractères d'une chaîne ne sont pas à prendre en compte. Pour créer un caractère à ne pas prendre en compte, faites ESC suivi d'un espace. Sur l'écran, un tel caractère apparaît ainsi : . Par exemple, si vous voulez trouver toutes les fois qu'il y a un L suivi de n'importe quel caractère suivi d'un T, tapez L T -

Cette recherche vous donnera des mots tels que :

LIT

LOT

CLOTURE

DELETERE

VIL TUEUR etc...

Vous pouvez faire n'importe quelle combinaison de caractères et de caractères à ne pas prendre en compte. Par exemple pour trouver "Apple" ou "apple", tapez PPLE, comme chaîne de recherche.

Méfiez-vous dans l'emploi de caractères à ne pas prendre en compte.

Si vous faites par exemple / //, Apple Writer effacera tous les caractères compris entre la position du curseur et la fin du fichier.

Aussi bien pour la recherche que le remplacement, quand Apple Writer atteint la fin du texte, la sonnerie de l'Apple retentit et sur l'écran clignote le message

< DONE >

(Terminé)

ou, si la chaîne cible n'a pas été trouvée

< STRING NOT FOUND >

(Chaîne non trouvée)

< DONE >

(Terminé)

Après ce message, Apple Writer revient à la position du curseur d'où avait commencé la recherche.

CTRL - Y : Déplacement d'un bloc de texte :

CTRL-Y déplace un bloc donné de texte d'un endroit du fichier à un autre. Vous précisez des marqueurs pour isoler le bloc désiré et pour indiquer le nouvel endroit où devra se trouver ce bloc. Vous pouvez vouloir insérer des marqueurs distinctifs, que vous effacerez une fois le déplacement effectué.

Par exemple, écrivez :

MAITRE CORBEAU

TENAIT EN SON BEC UN FROMAGE

+ SUR UN ARBRE PERCHE.

Maintenant faites CTRL-Y - L'écran fait alors apparaître :

Entrez le marqueur de départ. De même que pour

CTRL-K, le marqueur doit être au début du bloc

à déplacer et la position du curseur indique la fin. Le marqueur choisi doit être unique à l'intérieur du bloc à déplacer.

Comme CTRL-Y peut placer un bloc n'importe où dans le fichier, il cherche le marqueur à travers tout le texte. Pour cet exemple, prenez comme marqueur de départ "TENAIT". Si le "T" de "TENAIT" était en majuscule, il faut qu'il le soit aussi dans le marqueur.

Une fois ceci fait, Apple Writer va chercher depuis la position du curseur jusqu'au début du fichier pour trouver le marqueur. S'il le trouve, CTRL-Y sauve le segment sur diskette sous un nom spécial.

N O T E : ce nom spécial est TRANSFER FILE (fichier de transfert).

Ce nom de fichier ne peut être utilisé pour quoi que ce soit d'autre. Vous pouvez effacer ce fichier de votre diskette mais n'utilisez pas l'instruction LOCK - (Voyez le manuel du DOS pour les détails sur LOCK et UNLOCK).

Apple Writer vous demande ensuite où mettre le bloc de texte en affichant ENTER DESTINATION MARKER : (Entrez le marqueur destination)

Rappelez-vous que le bloc sera inséré à la gauche (ou au dessus) du marqueur de destination spécifié. Ce marqueur peut être n'importe où dans le fichier de texte. Pour notre exemple, utilisez "." comme marqueur de destination.

Le résultat sera :

MATRE CORBEAU

SUR UN ARBRE PERCHE

TENAIT EN SON BEC UN FROMAGE.

Le curseur apparaît toujours à la fin du bloc qui vient d'être inséré.

Si CTRL-Y ne trouve pas le marqueur de départ, l'écran affiche :

<STRING NOT FOUND>

(chaîne non trouvée)

et Apple Writer vous renvoie là où vous étiez dans le texte.

Déplacer des paragraphes et leur RETURN correctement demande un peu de pratique. Les positions de curseur montrant dans l'exemple précédent repositionneront les lignes et les paragraphes correctement.

RAPPELEZ-VOUS : le BLOC A DEPLACER est entre la position du curseur et le marqueur spécifié. LE BLOC DE DESTINATION peut être N'IMPORTE OU dans le fichier. Donc, attention dans le choix du marqueur de destination. Un marqueur spécial peut être nécessaire. Ce marqueur est facilement effaçable une fois le bloc déplacé, puisque le curseur est juste à sa droite à la fin du déplacement.

CARACTERES EXTRAORDINAIRES :

Les caractères sur la plupart des imprimantes peuvent différer de ceux gérés par l'Apple. En général, toutes les lettres, les chiffres et les autres caractères seront imprimés comme ils apparaissent à l'écran (sauf bien sûr, les minuscules)

QUAND VOUS TAPEZ	VOUS OBTENEZ SUR PAPIER	VOUS VOYEZ SUR ECRAN
CTRL-N		
ESC CTRL-N		
shift M		
ESC shift M		
shift N		
ESC shift N		

L'imprimante que vous utilisez peut produire quelques caractères différents, aussi essayez les caractères non ordinaires avant de les employer. Voyez l'appendice D pour une liste des caractères ASCII et ce qu'il faut faire pour les obtenir.

RESET ET AUTRES DESASTRES :

Si vous faites accidentellement RESET, vous revenez au menu d'édition ou au menu d'impression, si vous avez un Apple II Plus ou Apple II avec ROM AUTOS. Si vous pressez RESET, et qu'un menu apparaisse sur l'écran, vérifiez le contenu de la mémoire avant d'éditer et sauvez la mémoire si elle est intacte.

Si vous avez un Apple avec la ROM de l'ancien moniteur, le RESET vous met sous moniteur (*).

Il est possible que vous détruisiez une partie du contenu de la mémoire pendant que vous êtes en train d'éditer si vous pressez RESET ou si vous choisissez accidentellement l'option 0 dans le menu.

Chaque fois que l'écran affiche le symbole du moniteur (*) ou du Basic (B) c'est que vous avez quitté Apple Writer et que vous êtes en danger de perdre tout ce que vous avez en mémoire. Ce que vous voulez faire, c'est refaire le programme HELLO sans détruire la mémoire. Une façon d'y parvenir est d'employer la procédure correspondante, qui conserve le fichier en mémoire :

L'ECRAN MONTRE ----- TAPEZ -----

* (Moniteur)

3 D O G RETURN
(c'est D zéro G et non DOG)

B (Basic)

F P RETURN
RUN HELLO RETURN

D (Applesoft)

RUN HELLO RETURN

Ceci redémarrera le programme d'édition de texte et le redémarrera. Au bout d'un petit moment apparaît le menu d'édition. Parmi les options présentées :

- . E, met l'Apple en mode texte, en préservant le contenu actuel de la mémoire
- . S, sauve le contenu actuel de la mémoire sur la diskette.
- . N, efface le contenu de la mémoire nous permettant de commencer un nouveau

Avant de sauver le contenu de la mémoire, examinez-le pour voir si ça en vaudra la peine. Si la mémoire contient une version éditée d'un ancien fichier, ne le sauvez PAS avec l'ancien nom, sauf si vous êtes sûr de vouloir effacer l'ancien fichier.

Autre chose : si vous faites N, Apple Writer vous demandera :
ERASE FILE IN MEMORY (Y/N) ?..... (effacement du fichier en mémoire (oui/non)
ce qui vous donne encore une chance de sauver ce fichier. Apple Writer revient au menu si vous répondez N à la question précédente ou si vous faites RETURN

Si votre Apple revient au Basic et que vous choisissiez d'abandonner le fichier en mémoire sans revenir à Apple Writer, n'oubliez pas de réinitialiser Applesoft en tapant FP ou en chargeant une nouvelle diskette.

Si vous démarrez Apple Writer et que vous répondez E au menu d'édition au lieu de créer ou de charger un fichier, vous pouvez avoir le message :

NO FILE IN MEMORY (pas de fichier en mémoire)
ou vous pouvez avoir un écran plein de caractères inversés et clignotants-
Revenez au menu (ESC ESC CTRL-Q) et faites N pour créer un nouveau fichier. Si que l'écran affiche plein de caractères inversés et clignotants, l'Apple peut avoir un problème de hardware- Vérifiez votre système.

Une note finale :

Sauver une copie du contenu de la mémoire fréquemment est une bonne habitude.

Le programme d'impression permet d'imprimer sur papier vos fichiers de texte. Pour ce faire, il vous faut avoir une imprimante connectée à la carte de contrôle d'imprimante Apple. L'appendice E vous donne des suggestions sur la connexion de votre Apple à une imprimante.

L'utilisation du programme d'impression vous permet de fixer le format d'un document d'une variété de façons. Vous pouvez même changer le format d'une page pendant que le fichier est en train de s'imprimer, et imprimer un fichier ou une série de fichiers en un document unique. Vous pouvez utiliser les commandes de floppy depuis le programme d'impression ou depuis le programme d'édition, aussi que cela est décrit dans la section sur le CTRL-D (chapitre 2).

La suite de ce chapitre suppose que vous avez installé une imprimante, qu'elle est reliée à l'Apple, et qu'elle est prête à imprimer.

DEMARRAGE :

Soyez sûrs que la diskette contenant Apple Writer est dans le drive 1. Nous supposons que le programme d'édition est en cours et que le menu d'édition est à l'écran. Faites P pour avoir l'option impression. Ceci change et exécute automatiquement le programme d'impression.

L'écran apparaît ainsi

- (P) impression d'un nouveau document
- (L) charge un fichier de la diskette
- (C) impression continue
- (R) retour à l'édition
- (Q) arrêt.

Ceci est le "menu d'impression". A ce point, le seul programme dans la mémoire de l'Apple est le programme d'impression. Le programme d'édition n'y est plus. Cependant, la mémoire contient aussi le fichier de texte que vous avez précédemment édité. Pour décrire les options d'impression, nous allons suivre l'ordre d'une opération typique du programme d'impression. Nous commencerons par l'impression d'un seul fichier, puis nous décrirons comment imprimer plusieurs fichiers en un seul document.

- CHARGEMENT D'UN FICHIER A PARTIR DE LA DISKETTE :

Si le fichier que vous voulez imprimer n'est pas en mémoire, faites L. Le programme d'impression répond :

. ENTER FILE NAME.....(Entrez le nom du fichier)

Ecrivez le nom du fichier.

Si vous l'écrivez mal ou que la diskette ne contienne pas de fichier ayant ce nom là, ou qu'il se produise une DISK ERROR, le programme répond :

. FILE NOT FOUND..... (fichier non trouvé)

puis revient au menu d'impression.

Vous pouvez alors faire L et retenter de charger le fichier. Une fois que vous avez réussi à le mettre en mémoire, vous pouvez utiliser soit P soit C pour imprimer le fichier.

IMPRESSION D'UN NOUVEAU DOCUMENT :

L'option P est le cœur du programme d'impression. Elle débute le processus d'impression d'un nouveau document. Le fichier imprimé commence en haut d'une nouvelle page, et, si vous le désirez, il y aura une tête de page et un numéro de page sur chacune d'entre elles.

Dans l'option P, Apple Writer vous conduit à travers les étapes finales vous préparant à imprimer un fichier : spécifications de format, titre, et mise en route de l'imprimante.

Constantes d'impression (fichier PRINT CONSTANTS)

Avant d'imprimer un fichier sur papier, le programme d'impression détermine les détails de format du document par PRINT CONSTANTS, L'un des fichiers d'Apple Writer PRINT CONSTANTS contient un jeu de spécifications de format pour une page standard. Faites l'option P dans le menu d'impression - l'écran affiche

Les constantes d'impression suivantes sont

- (A) marge gauche = 7
- (B) marge droite = 70
- (C) marge supérieure..... = 1
- (D) marge inférieure..... = 8
- (E) espace entre les lignes..... = 0
- (F) lignes par page..... = 66
- (G) page unique(!)oui, (0)non..... = 0
- (H) bit 8 (1) mis, (0) enlevé..... = 1
- (I) numéro de page (0:non imprimé)... = 0
- (J) adresse de l'imprimante..... = \$C100

Pour changer, mettre la lettre correspondante

Pour accepter, faire RETURN

Chacune des spécifications est définie dans la section suivante :
(spécifications de format)- les spécifications ci-dessus sont prévues pour une imprimante moyenne, mais vous pouvez avoir à les changer pour vos applications particulières. Les instructions livrées avec votre imprimante vous indiqueront quelles valeurs mettre dans les constantes d'impression.

dante. Par exemple, si vous tapez J, le programme d'impression répond :

ENTER NEW VALUE FOR J : Entrez la nouvelle valeur de J :

Ecrivez la nouvelle valeur puis pressez RETURN. Quand vous avez changé toutes les spécifications désirées, faites RETURN. Une fois les modifications faites, Apple Writer met à jour les spécifications sur la diskette afin que le fichier contienne les valeurs que vous avez introduites. Si vous affichez à nouveau les constantes d'impression, vous verrez apparaître vos valeurs au lieu de celles d'une page standard. Si vous imprimez une série de documents de même format, utilisez les mêmes valeurs de constantes d'impression.

N'enlevez pas le fichier PRINT CONSTANTS de la diskette. De plus,
Ne faites pas LOCK PRINT CONSTANTS

Spécifications de format :

Cette section définit chacune des options de PRINT CONSTANTS. En utilisant ces définitions, vous pouvez déterminer les valeurs correctes des constantes d'impression pour votre document.

(A)- Marge gauche : C'est la distance en colonnes entre le bord gauche du papier et le début d'une ligne imprimée. Certaines imprimantes (comme les CENTRONICS) ne peuvent pas imprimer en colonne 0, aussi vérifiez le manuel de votre imprimante avant de spécifier la colonne 0 comme marge gauche.

(B)-Marge droite : C'est la distance en colonnes entre le bord gauche et la fin de la ligne imprimée. Si par exemple vous fixez la marge gauche à 10 et la marge droite à 75 l'imprimante écrira chaque ligne entre les colonnes 10 et 75 incluses.

(C)-Marge supérieure : c'est la distance en lignes entre le titre imprimé et le numéro de la page (appelés collectivement la "tête de page") et la première ligne imprimée.

(D)-Marge inférieure : c'est la distance en lignes entre la dernière ligne imprimée au bas de la page et la tête de page suivante.

(E)-Espace entre les lignes : c'est le nombre d'espaces entre les lignes. Utilisez 0 pour un espace simple, 1 pour un double espace, 2 pour un triple, etc...

(F)-Lignes par pages : c'est le nombre de lignes par page qui dépend de votre imprimante. Les imprimantes qui fonctionnent de manière continue (par opposition à celles qui font les pages simples) peuvent avoir un "step over" automatique, qui crée une marge en début et fin de page. Le nombre de lignes le plus courant pour une page de 28 cm (A4) se

Nombre de lignes par pouce 1 pouce = 2,5 cm	lignes par page	
	Sans step over	Avec step over
6	6 6	6 0
8	8 8	8 0

(G)-Page unique (1) oui, (0) non : cela facilite l'emploi des imprimantes à feuille unique. Le programme d'imprimante arrête l'impression à la fin de chaque page, de façon à ce que vous puissiez insérer et aligner une nouvelle feuille. Pressez ensuite la barre d'espacement pour reprendre l'impression.

(H)-Bit 8 (1) mis, (0) enlevé : cette option permet de rendre compatible la représentation des caractères envoyés par l'Apple avec celui de l'imprimante. Très peu d'imprimantes nécessitent cette option. Voyez l'appendice E pour plus de détails ainsi que votre manuel d'imprimante.

(I)-Numéro de page (0 = pas d'impression):-cela fixe le numéro de la première page de votre document. Vous avez le droit d'employer n'importe quel nombre entre 1 et 65535. Le programme d'impression mettra le numéro de la page en haut et au centre de chaque page automatiquement, puis l'augmentera de 1 à chaque nouvelle page. Si vous choisissez 0 (zéro) comme numéro de page, la numérotation ne sera pas imprimée. Si vous avez une tête de page (voir plus loin), le numéro de la page est inscrit au-dessus de la page, séparé par un espace. Cette option est très utile si vous avez besoin d'imprimer un document en sections- vous pouvez fixer le début de l'impression du numéro de page à n'importe quelle valeur par exemple à la page 256.

(J) - adresse de l'imprimante : cela indique au programme le numéro du slot qui contient la carte de contrôle de l'imprimante. Cette adresse est hexadécimale (c'est indiqué par le " \$ "). Pour choisir l'adresse :

le slot numéro (N)	a pour adresse (\$ C N 0 0)
1	\$ C 1 0 0
2	\$ C 2 0 0
3	\$ C 3 0 0
4	\$ C 4 0 0
5	\$ C 5 0 0
6	\$ C 6 0 0
7	\$ C 7 0 0

Quand vous changez ce nombre, ne tapez pas le signe " \$ ". Vérifiez le menu une fois la nouvelle adresse entrée pour être sûr qu'elle est correcte.

Certaines configurations peuvent demander une adresse non indiquée ci-dessus comme par exemple l'imprimante Centronics 779 qui utilise l'adresse \$ C N 0 2 - . Si vous employez une adresse fautive, le programme d'impression va chercher en vain cette adresse jusqu'à ce que vous fassiez RESET. Voyez l'appendice B pour des suggestions dans de tels cas.

TÊTE DE PAGE

Une fois les spécifications de format établies, le programme d'impression va vous demander d'entrer une tête de page. Ceci est optionnel. La tête de page peut avoir jusqu'à 60 caractères. Elle apparaîtra au centre et en haut de chaque page, suivie éventuellement du numéro de la page. Vous pouvez avoir de l'édition vous pouvez même employer ESC ESC CTRL-C si vous voulez capitaliser plusieurs caractères. Ecrivez la tête de page ou faites RETURN si vous n'en voulez pas.

MISE EN ROUTE DE L'IMPRIMANTE

Dès que la tête de page est entrée (ou dès que vous avez fait RETURN), le programme d'impression est prêt à mettre en route l'imprimante. L'écran est ainsi :

Pressez ESC pour le menu

Pressez RETURN pour commencer l'impression

Vous pouvez avoir envie de profiter de ce moment pour vérifier l'imprimante et sa correction avec l'Apple. L'imprimante est-elle sous tension allumée ? Y-a-t-il assez de papier pour votre document ? Le papier est-il bien placé ? Vous pouvez lancer l'impression ou pas. Si vous décidez à ce moment là de ne pas lancer l'impression, pressez E S C pour revenir au menu d'impression. Si vous faites RETURN le programme d'impression met immédiatement l'imprimante en route. Quand vous pressez RETURN, l'écran va rester vide quelques secondes, puis vous allez voir passer à toute vitesse une série de caractères illisibles (oui, c'est normal !) et enfin, l'imprimante va se mettre à imprimer.

ARRET DE L'IMPRIMANTE

Si vous devez arrêter l'imprimante, pressez la touche E S C. A la fin de la ligne où elle en est, l'imprimante s'arrête et on reviendra au menu d'impression. Certaines imprimantes stockent plus d'une ligne dans leur buffer (mémoire tampon) et continueront à imprimer jusqu'à ce que le buffer soit vide.

-AUTRES OPTIONS DANS LE MENU D'IMPRESSION :

(C) CONTINUE PRINTING imprimera plusieurs fichiers en un seul document. Utilisez l'option C quand votre document a été écrit en plusieurs fichiers faute de place en mémoire (celle-ci ne peut contenir plus de 16 pages).

Si par exemple, vous avez deux fichiers que vous voulez imprimer en un seul document, imprimez le premier avec l'option P. Une fois ceci fait, chargez le fichier suivant avec l'option L. Cette option n'entraînera PAS de perte de la position d'impression sur la page ou du numéro de page. L'impression continuera là où elle s'est arrêtée. Vous pouvez répéter la séquence de L et de C autant de fois que vous voulez.

Si vous ne numérotez pas les pages de votre document, vous pouvez utiliser C pour imprimer plusieurs exemplaires du même document, à condition de terminer le fichier de texte par ! n p (voir plus loin). Si votre document a des numéros de page, utilisez l'option P pour avoir des exemplaires multiples.

(R) RETURN TO EDITOR charge et exécute le programme d'édition. L'Apple Writer efface le programme d'impression de la mémoire, mais préserve le fichier du texte présent en mémoire à ce moment là.

(Q) QUIT arrête le programme d'impression et l'Apple revient au Basic.

R E S U M É des options d'impression :

pour imprimer un document utilisez d'abord l'option L pour charger le fichier texte , puis l'option P pour l'imprimer. Si le document à imprimer est en plusieurs fichiers, utilisez l'option C pour continuer à imprimer. L'option renvoie à l'édition et l'option Q au Basic.

- COMMANDES D'IMPRESSION DEPUIS LE TEXTE -

Pour changer le format d'une page pendant l'impression, vous pouvez insérer des caractères dans le corps du texte que le programme d'impression considère comme des instructions de reformatage. Ces commandes d'impression elles-mêmes ne sont pas imprimées.

Elles peuvent changer les marges. (gauche, droite, supérieure, et inférieure) le nombre d'espaces entre les lignes ; justifier l'impression à gauche, à droite ou au centre de la page ; et faire un saut de page.

Les commandes incluses dans le texte sont prioritaires sur les spécifications des constantes d'impression. Pour revenir à une valeur spécifiée dans les constantes d'impression, il vous faut utiliser une autre commande incluse dans le texte.

FORMAT :

Le format d'une commande est le suivant :

! \$ commande en minuscules \$ \$nombre\$

Chaque commande doit être seule sur une ligne, ce qui revient à dire que chaque commande doit être précédée et suivie d'un RETURN. Par exemple, pour changer la marge gauche et l'amener à la colonne 12, faites : RETURN ! LM 12 RETURN

Si vous tapez une commande juste dans un format correct, le programme d'impression exécutera cette commande et n'imprimera que le RETURN précédent la commande. La ligne contenant la commande et son RETURN n'est pas imprimée. Les commentaires apparaissent le plus souvent en fin de paragraphe, où vous voulez un RETURN.

Voici un exemple : l'écran aura cet aspect

IL SE SUSPENDIT PAR LES PIEDS A LA BRANCHE

! LM12

-REGARDE, MAMAN, SANS LES MAINS !

! LM7

ELLE POUSSA UN GRAND CRI

et l'imprimante imprimera

Il se suspendit par les pieds à la branche

-regarde, maman, sans les mains !

Elle poussa un grand cri

Si vous utilisez un format incorrect, la commande SERA imprimée car le programme d'impression traitera cette commande comme du texte.

Le format est INCORRECT si la commande a :

- * des espaces ou d'autres caractères entre le premier RETURN et le point d'exclamation, ou,
- * des espaces entre le point d'exclamation et la commande,
- * n'importe quel caractère en majuscules (noir sur blanc à l'écran)

Si le format est correct mais que la commande soit illégale, le programme d'impression imprimera la commande.

- RESUME DES COMMANDES -

Les commandes incluses dans le texte sont prioritaires sur les spécifications des constantes d'impression. Vous pouvez insérer des commandes en tout point du

Tapez une commande au début de votre texte pour fixer le mode de justification. Tapez des commandes plus loin pour changer n'importe quelle spécification de constantes d'impression ou pour avoir une nouvelle page. La table suivante est la liste des commandes et ce qu'elles font.

COMMANDE	ACTION
! l m (nombre)	Marge gauche
! r m (nombre)	Marge droite
! t m (nombre)	Marge supérieure
! b m (nombre)	Marge inférieure
! s p (nombre)	Nombre d'espaces entre les lignes
! f j	Remplissage des lignes
! l j	Justification à gauche
! c j	Justification au centre
! r j	Justification à droite
! n p	Nouvelle page

Si vous ne précisez pas de chiffre dans les commandes de marge, et d'espacement entre les lignes, le programme d'impression fixe la valeur à 0.

Par exemple, si vous faites ! l m, la marge gauche sera à la colonne 0

MODES DE JUSTIFICATION :

Pour "justifier" votre texte, le programme d'impression aligne le texte imprimé le long de la marge gauche ou droite, ou le centre dans la page, suivant le mode de justification choisi.

La justification à gauche est le mode par défaut d'Apple Writer. Il aligne le côté gauche de la page à imprimer, de même que sur une machine à écrire.

La justification à gauche remplit la ligne, mais ne la complète pas avec des espaces. Les manuels d'Apple sont imprimés en justification à gauche, qui est moins formelle que le remplissage des lignes. Le mode de remplissage des lignes fait à la fois le remplissage et la justification de chaque ligne. Pour "remplir" la ligne, le programme d'impression met autant de mots entiers que possible entre les marges gauche et droite. Pour justifier la ligne, le programme d'impression ajoute des espaces entre les mots de façon à ce que la ligne imprimée remplisse exactement l'espace entre les marges. La plupart des livres sont imprimés dans ce mode. Quand le programme d'impression rencontre un RETURN dans le texte il n'y a pas remplissage. La ligne s'arrête juste après le RETURN. Voici un exemple de texte en mode remplissage :

Méfiez-vous dans ce mode de ne pas employer des marges trop rapprochées. le résultat risque d'être assez mal commode à lire

La justification à droite se comporte comme la justification à gauche excepté que chaque ligne est poussée vers la marge de droite. La justification au centre permet de centrer une ligne imprimée entre les marges gauche et droite (sans rajouter de blancs) Une application pratique de ce mode est le centrage d'un titre. Voici le même texte justifié à gauche, au centre et à droite :

A GAUCHE

A DROITE

COMMENTAIRES NON IMPRIMES DANS LE TEXTE :

Vous pouvez utiliser des commandes incluses dans le texte pour insérer des commentaires qui ne seront pas imprimés. Pour ce faire, tapez une commande mais avant de faire RETURN, écrivez votre commentaire.

La longueur totale du commentaire plus la commande doit être inférieure à la longueur de la ligne imprimée. Si la marge droite est 79 et que la gauche est 7, n'utilisez pas plus de 72 caractères pour à la fois la commande et le commentaire. Vous pouvez, par exemple, insérer ce commentaire :

EDITEUR : CE QUI SUIV EST OPTIONNEL

Pour cela, écrivez

! L J EDITEUR : CE QUI SUIV EST OPTIONNEL

Si le commentaire dépasse la longueur de la ligne imprimée, il apparaît dans votre texte.

Remarquez que cette façon d'employer les commandes est un petit peu hasardeuse aussi n'en abusez pas.

A P P E N D I C E S

APPENDICE A ... RÉSUMÉ DES COMMANDES

E. S. C.

E S C pressé une fois permet d'écrire en majuscules. Sur l'écran, les majuscules sont en noir sur blanc. Curseur : ^

ESC ESC met Apple Writer en mode Contrôle du Curseur. Curseur = +
Dans ce mode, les touches suivantes déplacent le curseur sans changer le texte

La touche	déplace le curseur
I	Une ligne vers le haut
M	Une ligne vers le bas
J	Un caractère à gauche
K	Un caractère à droite

Pour quitter ce mode, pressez n'importe quelle touche SAUF I, J, K, M, CTRL-T et CTRL-V.

ESC ESC CTRL-C met Apple Writer en mode Changement. Dans ce mode, les mots sur lesquels passe le curseur sont changés de majuscules en minuscules et vice versa. Curseur : Z. Pour quitter ce mode mais rester en mode contrôle du Curseur faites ESC

ESC ESC CTRL-Q permet de quitter le mode texte et de revenir au menu d'éd

FLECHES

Flèche gauche ← : En mode texte, cette touche efface le caractère à gauche du curseur. Le caractère effacé est stocké dans le buffer de rangement de 256 caractères de capacité.

Flèche droite → : En mode texte, cette touche restaure le dernier caractère effacé à partir du buffer de rangement et le remet sur l'écran à la position du curseur.

Voici une liste alphabétique des caractères de contrôle.

- CTRL - B amène le curseur au début du fichier
- CTRL - C met Apple Writer au début du fichier
- CTRL - D exécute le DOS à partir d'Apple Writer. Vous pouvez alors utiliser n'importe quelle commande du DOS. Si vous faites Q suivi de RETURN vous revenez en mode texte. Le DOS peut-être invoqué à la fois du menu d'édition et du menu d'impression en faisant CTRL-D RETURN. CTRL-D sans return si vous êtes en train d'éditer. Pour revenir au menu faites Q RETURN.
- CTRL - E amène le curseur à la fin du fichier.
- CTRL - F affiche la mémoire libre.
- CTRL - I insère un fichier depuis une diskette dans le fichier en mémoire à la disposition du curseur. Le curseur apparaît à la fin du fichier inséré.
- ATTENTION :
- Si le fichier inséré est plus long que la mémoire libre, une partie du fichier en mémoire sera détruite.
- CTRL - K sauve un segment de fichier sur une diskette. Le segment sauvé peut être utilisé par la suite comme un fichier, ou peut-être inséré dans un autre fichier.
- CTRL - P fait cliqueter le haut parleur de l'Apple à chaque fois que le curseur passe sur un RETURN
- CTRL - R : VOIR CTRL-S
- CTRL - S recherche une chaîne de caractères. A la suite de cela,
- CTRL - R remplace une chaîne spécifiée par une autre chaîne spécifiée
- CTRL - T déplace le curseur de 12 lignes vers le haut
- CTRL - V déplace le curseur de 12 lignes vers le bas.
- CTRL - W efface le mot à la gauche du curseur. Il arrête d'effacer juste après le premier blanc. Le mot effacé peut-être retrouvé grâce à la flèche droite, éventuellement combinée au REPT.
- CTRL - X efface à gauche du curseur jusqu'au premier RETURN. Les caractères effacés sont stockés dans le buffer de rangement de 256 caractères (environ 6 lignes) sont effacées; l'effacement s'arrête et le message "BUFFER OVERFLOW" (dépassement de la contenance du buffer) clignote brièvement. Effacer d'autres caractères fera disparaître du buffer les premiers caractères stockés. Sinon, vous pouvez retrouver le texte effacé grâce à la flèche droite.
- CTRL - Y déplace un bloc de texte d'une position du fichier à une autre CTRL-Y cherche en arrière un marqueur à partir de la position du curseur. Puis il transfère le bloc de texte sur le fichier TRANSFER sur une diskette après quoi, il cherche depuis le début du fichier en mémoire un autre marqueur et insère le texte juste avant, plaçant le curseur à cet endroit.

FONCTIONS ASCII

Si vous pressez

vous aurez le même effet que si vous pre.

CTRL - M

R E T U R N

CTRL - H



CTRL - U

APPENDICE B : STRATEGIES

PROBLEMES D'IMPRESSION

Voici quelques symptômes de problèmes d'impression courant et des suggestions pour les résoudre. Quand vous allez essayer de produire un document bien imprimé, pouvez rencontrer deux types de problèmes : les mystères du hardware et les formats incorrects. Si l'imprimante produit des caractères étranges ou pas de caractère du tout, cela est souvent dû à un mystère de hardware. Si le format de votre document semble bizarre, cela est le plus souvent dû à un format incorrect. Les mystères de hardware tombent généralement dans une des trois catégories suivantes :

* L'imprimante produit des caractères étranges qui ressemblent remarquablement aux caractères étranges de l'écran. Le plus souvent, l'imprimante et l'Apple sont réglés pour des types de caractères différents. Vous devez peut-être changer le bit 8 dans les constantes d'impression. Relisez les introductions de votre imprimante et celle de votre carte d'interface.

* Il y a des caractères étranges sur l'écran, mais rien n'apparaît sur l'imprimante, et les caractères étranges continuent à courir. Peut-être que la connexion entre l'Apple et l'imprimante mériterait une inspection plus détaillée.

* Il n'arrive rien du tout, l'écran est vide et l'Apple et l'imprimante ne font rien. Peut être que votre interface d'imprimante n'est pas dans le bon slot ou que le slot n'est pas à l'adresse que vous avez indiquée au programme de contrôle d'imprimante. Vérifiez les choses suivantes.

- 1° Est ce que l'imprimante est allumée ?
- 2° Est ce qu'un voyant d'erreur de l'imprimante est allumé ?
L'imprimante n'a peut être plus de papier ou de ruban.
- 3° Faites RESET et reportez vous au chapitre 2 (Reset et autres choses) Si vous ne voyez pas le menu d'impression qui apparaît. Sauvez votre fichier si vous n'avez pas sauvegardé le menu d'impression.

ETEIGNEZ L'APPLE, puis vérifiez dans quel slot est branché l'imprimante et soyez sûr que la carte est bien mise.

- 5° Exécutez à nouveau l'option d'impression et soyez sûr que l'adresse de l'imprimante est bonne.

FORMAT INCORRECT : voici trois exemples d'erreurs courantes sur le format avec les suggestions correspondantes pour les corriger.

- * Un certain nombre de lettres qui auraient dû être en capitales ne le sont pas. Ceci est dû à l'habitude de voir les minuscules à l'écran. Ce symptôme disparaîtra dès que vous apprendrez à voir les lettres en noir sur blanc comme des majuscules.
- * Le texte entier est poussé à la gauche de la page. Ceci peut arriver si vous avez une imprimante qui ne peut faire plus de 40 caractères par ligne ; ou parce que vous avez terminé trop de lignes par du RETURN. Souvenez vous que RETURN arrête la ligne en cours et que la ligne imprimée fait environ deux lignes sur l'écran. Pour éviter ce problème, utilisez 2 RETURNS aux fins de paragraphes.
- * Une séparation de page intervient au pire endroit possible. Pour résoudre ce problème, reportez vous au chapitre 2 ("Commandes d'impression depuis le texte"). Vous pouvez insérer une commande faisant le saut de page à n'importe quel endroit du texte.

- TRUCS UTILES -

Voici quelques trucs utiles pour utiliser Apple Writer.

PRESERVATION DE FICHIERS

- ◆ Sauvez vos fichiers souvent,
- ◆ Sauvez vos fichiers avant de les imprimer
- ◆ Rappelez vous de sauver la version revue et corrigée après l'édition d'un fichier
- * Sauvez deux copies, une sur la diskette de travail, l'autre sur une diskette initialisée. Vous pouvez utiliser l'option de sauvegarde deux fois, une fois par copie ou bien, vous pouvez mettre la 2ème diskette dans le drive 2 et sauver le fichier d'abord en faisant NOM DU FICHER, D1 puis en faisant NOM DU FICHER, D2
- ◆ Si vous voulez garder plusieurs versions d'un même document, donnez leur le même nom suivi d'un numéro différent (par ex. version 1, version 2, Version 3, ect...)
- ◆ Faites une copie de chaque diskette contenant des fichiers valables.
- ◆ "Lockez" vos fichiers importants (voir le manuel du DOS)
- ◆ Utilisez la date comme partie du nom du fichier.

EDITION ACCELEREE

* Lorsque vous entrez un nouveau document et que vous voulez capitaliser toute une ligne ou un paragraphe entre la ligne, faites ESC ESC CTRL-C I pour changer la ligne entière, puis faites \angle Barre d'espace CTRL-E pour vous déplacer à la fin du document entrez un autre texte.

* Utilisez REPT avec les caractères de contrôles pour un mouvement rapide du curseur.

* Si vous faites ESC accidentellement, faites ESC à nouveau et appuyez sur la barre d'espace pour revenir en mode texte.

* Dans le cas d'un document que vous imprimez depuis de nombreux fichiers insérez !np à la fin de chaque fichier, si vous voulez une nouvelle page entre les sections. Cela facilite la remise en route de l'imprimante si elle vient à manquer de papier ou autre. Si vous avez !np au début du fichier, vous obtiendrez des pages blanches insérées et les numéros des pages seront bouleversés.

* Utilisez les commandes incluses dans le texte (par exemple !m30) pour simuler la tabulation et pour marquer les débuts de paragraphes.

CONTROLES

* Commandes du DOS : utilisez CTRL-D pour imprimer le catalogue à l'écran et effacer les fichiers indésirés. Après avoir fait CTRL-D, écrivez CATALOG puis : DELETE TEXT. NOM DU FICHIER. Vous pouvez refaire ensuite CATALOG pour vérifier que le fichier en question a bien disparu.

* CTRL-K : Utilisez CTRL-K pour sauver votre fichier sans quitter l'éditeur. Cela va plus vite.

* CTRL-S : Utilisez CTRL-S pour trouver une section d'un document. Cela va plus vite qu'avec CTRL-V ou CTRL-T. Cherchez un mot dont vous savez qu'il est dans la section. Utilisez les caractères à ne pas prendre en compte (voir chapitre 2 CTRL-S : recherche et remplacement) si vous voulez trouver les versions majuscules et minuscules du même mot.

les mots à chercher de blancs pour éviter sur d'autres mots contenant les premiers. Par exemple, utilisez / le / au lieu de /le/ pour ne pas obtenir "ville", "accélération", "Eléonore", etc..

En entrant un texte, insérer un marqueur (par exemple, >>>) si vous ne pouvez penser au mot que vous voulez ou si vous n'êtes pas sûr de son orthographe. Plus tard, quand vous aurez réfléchi au mot que vous voulez ou quand vous aurez votre dictionnaire à la main, cherchez les marqueurs et éditez le texte.

Utilisez, CTRL-S pour changer les indications de marges facilement. Une façon de le faire est d'employer les caractères à ne pas prendre en compte comme chaîne de recherche, /! m/ et remplacer sélectivement les commandes que vous voulez changer

APPENDICE C : TEXTE DU TUTEUR (TUTORIAL)

Bienvenue chez Apple Writer.




Ce programme traite votre écran comme une machine à écrire: vous pouvez taper, effacer, déplacer des blocs, et faire des tas de choses.

Le rectangle clignotant en haut à gauche est le curseur. Trouvez la touche marquée ESC et pressez-la deux fois. La première fois que vous le faites, le curseur apparaît ainsi : ^ la deuxième fois, il apparaît ainsi : +

Maintenant pressez seulement la touche M : le curseur va se déplacer vers le bas jusqu'à la prochaine ligne. Pressez M jusqu'à ce qu'il arrive au bas de l'écran. Si le curseur se transforme en + pressez M jusqu'à ce qu'un nouveau texte apparaisse en bas de l'écran.

Bien vous y êtes. Ne vous inquiétez pas si vous tapez des caractères par erreur. Cela n'a pas d'importance, et ce tuteur est là pour vous apprendre à corriger de telles erreurs.

Quatre curseurs différents sont utilisés dans Apple Writer. Vous en utiliserez trois d'entre eux dans ce tuteur.

CURSEUR	UTILISATION	COMMENT L'AVOIR
	Entrée de texte	Barre d'espace
	Capitalisation	ESC
	Déplacement du curseur	ESC ESC

Est-ce que le curseur ressemble toujours à un + ?

Si non pressez ESC deux fois.

Avec le curseur +, les touches I, J, K, et M déplacent le curseur. Remarquez ce qui arrive quand vous utilisez ces touches en début et fin de lignes.

I..... vers le haut

J..... vers la gauche

K..... vers la droite

M..... vers le bas.

Essayez de les utiliser. Avec le curseur +, utilisez les touches I ou J pour lire de nouvelles informations ou retrouver une information qui a disparu de l'écran. Maintenant, déplaçons le curseur + plus vite ! Appuyez sur la touche REPT et pressez I, le curseur fonce en haut de la page ! Pressez M en même temps que REPT et le curseur foncera vers le bas.

Essayez J et K en même temps que REPT.

Maintenant, tapez quelque chose. Si cette explication disparaît de l'écran, que vous vouliez la retrouver, utilisez le curseur + et la touche I.

Utilisez la touche M pour déplacer le curseur + au bas de la page jusqu'à la ligne vide, après "First official blank line" (première ligne vide officielle) après le paragraphe suivant.

Maintenant préparez vous à taper : faites un curseur en tapant la touche d'espacement (ou n'importe quelle touche à part I, J, K ou M). Puis, tapez quelques lignes. Une fois cela fait, faites ESC deux fois pour avoir le curseur et utilisez la touche M pour avoir de nouvelles informations.

Première ligne officielle vide :

Le clavier est très similaire à celui d'une machine à écrire. Une des différences principales est que vous pouvez continuer à taper au bord de l'écran ce que vous taperez ira simplement à la ligne. Cela a dû vous arriver quand vous avez écrit dans votre ligne vide officielle ; ce phénomène s'appelle "wrap-around".

Quand vous utilisez Apple Writer pour imprimer un texte sur du papier, le wrap-around ne se produit pas. Le Wrap around a été évité dans ce tuteur pour rendre plus facile à lire. Le manuel en parle en détail.

Apple Writer a plusieurs possibilités pour vous permettre de modifier ce que vous tapez. Avec le curseur, la flèche gauche efface le caractère avant le curseur, la flèche droite fait réapparaître les caractères effacés.

Voici une chance d'essayer l'emploi des flèches gauche et droite.

Deuxième ligne vide officielle :

Comme l'écran de l'Apple ne peut afficher de minuscules, tous les caractères sur l'écran sont en majuscules. Mais quand ce document est imprimé sur une imprimante, vous voyez des majuscules et des minuscules. Les lettres en noir sur blanc seront toutes en majuscules, les lettres en blanc sur noir seront en minuscules.

Pour faire des lettres majuscules, pressez la barre d'espacement, puis une fois pour faire apparaître le curseur : ^ . Le prochain caractère que taperez sera noir sur blanc et s'imprimera sur une imprimante en majuscules. Remarquez qu'après avoir taper un caractère, le curseur apparaît ainsi : ^

Vous devez represser ESC pour avoir un curseur ^ avant chaque lettre ce

Voici une chance d'essayer les majuscules :

Troisième ligne vide officielle :

Maintenant, vous allez apprendre comment quitter l'édition et sauver ce fichier, y compris ce que vous avez taper. Lisez tout depuis le mot DEBUT jusqu'au mot FIN avant de faire quoi que ce soit. Un résumé des instructions apparaît après la discussion.

DEBUT

Vous devez savoir comment utiliser la commande spéciale CTRL-Q, appelé "control Q" - Pour utiliser CTRL-Q, appuyez sur la touche CTRL en même temps que Q .

Pour quitter l'édition, faites : ESC ESC CTRL-Q.

Vous verrez ensuite le menu d'édition. Le menu dit ce que vous pouvez faire à ce moment là.

Si vous éteignez l'Apple sans sauver le fichier sur lequel vous travaillez vous perdez ce fichier et tous les changements que vous y avez fait. L'option SAVE du menu d'édition vous permet de sauver le fichier que vous avez édité une diskette.

Pour sauver un fichier, faites : S

et appuyez sur la touche RETURN .

Il vous sera posé la question

USE "TUTORIAL" (utilisez "TUTORIAL")
USE FILE NAME (Y/N) {comme nom de fichier, (oui/non)}

car l'éditeur se souvient que le dernier fichier chargé s'appelait TUTORIAL. Ce n'est pas une bonne idée de sauver ce fichier sous le même nom, puisqu'il contient maintenant vos rajouts. Aussi, lorsque la question sur l'emploi de "TUTORIAL" comme nom vous sera posée, répondez N pour non, puis pressez RETURN.

Vous verrez alors le message :

ENTER FILE NAME(Entrez un nom de fichier)

Choisissez un nom pour le fichier. Supposons que ce soit XXX

Tapez ceci : XXX

Et pressez RETURN.

La lumière sur le floppy s'allume, et le fichier s'enregistre.

Ensuite, vérifiez que les choses se sont bien passées comme prévu : Eteignez

l'Apple, rallumez-le, puis chargez votre fichier XXX et choisissez l'option

ez à travers le fichier. Ce que vous avez tapé doit être là, un s
clair que vous avez créé avec succès un fichier à l'aide d'Apple Writer. Enfi
lisez les quelques paragraphes qui suivent le résumé.

Voici le résumé des commandes que vous aurez à employer pour sauver le
fichier et revenir à l'édition.

<u>CE QUE VOUS TAPEZ</u>	<u>CE QUI SE PASSE</u>
ESC ESC CTRL-Q	Menu d'édition affiché
S	USE "TUTORIAL" AS NAME ?
N	" ENTER FILE NAME "
XXX	Le drive s'allume, il s'affiche "SELE
Eteignez l'Apple et rallumez-le	
L	"ENTER FILE NAME"
XXX	Le drive s'allume, il s'affiche "SELEC
E	Vous êtes au début du fichier XXX. Lisez les paragraphes qui suivent.
F I N : Maintenant, essayez de sauver le fichier.	

La dernière option du menu d'édition, Quit (arrêt) vous renvoie au BASIC.
Si vous n'avez plus besoin de l'éditeur et que vous vouliez arrêter d'utiliser
votre Apple, vous pouvez faire avec l'éditeur. Nous n'avons pas discuté de la
possibilité de l'éditeur de chercher un mot ou une série de caractères et de
leur substituer n'importe quel autre mot ou série de caractères de votre choix.
Beaucoup d'autres choses vous attendent dans votre manuel Apple Writer, alors
faites : ESC ESC CTRL-Q, pour avoir le menu d'édition, puis choisissez l'op
Quit, et commencer à lire !

AU REVOIR

- APPENDICE D : CARACTÈRES ASCII -

Voici une table indiquant les caractères à taper pour avoir les caractères que vous voulez imprimer. Les caractères suivants n'ont pas de version majuscule. Ils seront imprimés pareillement en majuscules ou en minuscules :

Pour avoir ce caractère

Espace

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

:

;

,

-

.

/

Tapez ceci

Espace

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

:

;

,

-

.

/

Pour avoir ce caractère

!

"

#

\$

%

&

'

(

)

*

+

=

>

?

Tapez SHIT puis ceci

!

2

3

4

5

6

7

8

9

:

;

,

-

.

/

Les caractères qui suivent O N T une version majuscule que vous obtenez en pressant E S C

POUR ..
CE CARACTERE

TAPEZ
CECI

POUR AVOIR
CE CARACTERE

TAPEZ ESC
PUIS CECI

a
b
c
d
e
f
g
h
i
j
k
l
m
n
o
p
q
r
s
t
u
v
w
x
y
z

A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z

A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z

A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z

CTRL-N

shift M

shift N

shift P

(

)

~

@

CTRL-N

SHIFT M

SHIFT N

SHIFT P

APPENDICE E : NOTE SUR LES IMPRIMANTES

Cet appendice donne des informations sur la connexion de l'Apple II à des imprimantes variées et sur l'établissement de la largeur en colonnes pour les imprimantes qui nécessitent des cartes d'interface parallèle (par exemple Centronics). Il contient aussi un commentaire sur le bit 8. Avant d'utiliser n'importe quelle carte d'interface, lisez en le manuel.

Connexion à l'Apple II :

L'Apple II marche au moins avec le matériel suivant :

-Imprimante-	-Carte-
CENTRONICS	Centronics Printer Interface Card
PRINTRONIX	Parallel Interface Card
QUME	High Speed Serial Interface Card

Carte d'interface parallèle d'imprimante

(parallel Interface Card)

Avant d'utiliser ce genre de carte ou celle du Centronics, lisez le manuel no "Parallel Printer Interface Card Installation and Operating Manual".

La carte d'interface parallèle utilise 40 colonnes par ligne. Si vous vo une imprimante qui fasse plus de 40 colonnes, dirigez l'interface pour avoir format plus grand. Spécifiez le nombre de colonnes désiré. Par exemple, si la carte est dans le slot 1 et que vous ayiez une Centronics avec une largeur de 132 colonnes :

- (1. Allumez l'imprimante,
- (2. Allumez l'Apple et mettez le sous la forme deBasic dont vous aurez besoin par la suite
- (3. Tapez
PR # 1
CTRL-I 132 N
PR # 0

La largeur maximum sur une imprimante Centronics est de 132 caractères.

- (4. Quand vous êtes sur le point d'imprimer votre document utilisez #C102

Comme adresse d'imprimante dans les constantes d'impression:

Dans le cas général vous utiliserez la séquence :

```
PR =      numéro du slot où est la carte de l'imprimante  
CTRL-I    largeur en colonnes    N  
PR = 0
```

pour régler la largeur d'impression.

Ceci n'est pas prioritaire sur les marges fixées dans le programme d'impression. La largeur en colonnes est le nombre correspondant à la marge droite (par exemple 79) et NON le nombre de colonnes effectivement utilisées (par exemple $79 - 7 = 72$)

Pour fixer l'adresse d'imprimante dans les constantes d'impression, prenez la valeur $\$ C (N) \emptyset 2$ où N est le numéro du slot qui contient la carte d'interface. Souvenez-vous qu'il ne faut PAS écrire le $\$$ quand vous tapez l'adresse d'imprimante. Par exemple, si la carte est dans le slot tapez $C.1 \emptyset 2$ pour l'adresse d'imprimante.

Carte d'interface série :

(Serial Interface Card)

Pour se servir de l'Apple Writer avec une imprimante de qualité (comme QUME SPRINT 5, DIABLO et SPRINWRITER), vérifiez votre carte d'interface série pour être sûr qu'elle a une PROM P8-02. Si elle ne l'a pas, contactez votre vendeur local pour qu'il vous en procure une. La PROM P8-02 permet d'imprimer des documents à des vitesses supérieures à celle que vous pourriez obtenir avec une carte d'interface série standard.

Lisez attentivement le manuel de carte interface série (Serial Interface Card Manual) avant de tenter d'installer la PROM ou d'utiliser l'interface.

Chargement d'un driver :

Si votre imprimante est connectée à votre Apple par une carte d'interface non-standard, vous devrez utiliser un "driver" qui est un programme vous permettant d'utiliser une imprimante dans ce genre de configuration. Pour imprimer un document, vous devez charger le driver suivant la procédure :

1. Depuis le menu d'impression, écrivez
C T R L - D
2. Tapez :
BLOAD NOMDUDRIVER, A $\$ 3 \emptyset \emptyset$
3. Revenez au menu d'impression en faisant :
Q R E T U R N
4. Utilisez $\$ 3 \emptyset \emptyset$ comme adresse d'imprimante dans les constantes d'impression.

Un commentaire sur le bit 8 :

Parmi les 8 bits d'un octet, seulement 7 sont nécessaires pour représenter le jeu des caractères ASCII. Ce jeu de caractères se trouve sur la plupart des imprimantes et des computers, parmi lesquels l'Apple II.

Malheureusement, aucune définition précise n'existe pour le 8^e bit. En concevant et en construisant des computers et des imprimantes, certaines compagnies l'utilisent d'une manière, d'autres ignorent cette manière et l'emploient d'une autre, et d'autres ne l'emploient pas du tout.

Pour ceux qui ont décidé de l'utiliser, certains ont décidé que si le bit 8 était mis (égal à 1), l'imprimante ferait des lignes à double espacement. D'autres ont décidé que si le bit 8 était 0 (zéro), l'imprimante ferait aussi des lignes à double espacement. Et d'autres encore ont décidé que le bit 8 sélectionnerait un jeu de caractères différents.

Généralement, vous pouvez fixer la valeur du bit. En particulier, lisez le manuel de votre imprimante pour déterminer ce qui arrive à votre imprimante lorsque vous mettez le bit 8.

Une des options des constantes d'impression est :

(H) DATA BIT 8 (1) SET, (Ø) CLEAR = 1

{(H) Bit 8 (1) mis, (Ø) enlevé = implicite}

- APPENDICE F : FICHIERS SYSTÈME ET PROGRAMMES -

Voici une liste annotée des fichiers et programmes qui font Apple Write :

HELLO : est le programme qui démarre le programme d'édition automatiquement.

APPLESOFT : est le programme HELLO en Basic entier.

EDITOR : est le programme d'édition de texte décrit au chapitre 2

PRINTER : est le programme d'impression décrit au chapitre 3

PRINT CONSTANTS : est le fichier qui contient les spécifications utilisées pour fixer le format d'une page imprimée. Sa description est aussi décrite au chapitre 3.

TRANSFER FILE : est un fichier temporaire employé pour stocker le texte à déplacer par CTRL-Y. Le fichier contient le dernier texte à avoir été déplacé de cette manière - Sa description est au chapitre

Si vous n'avez qu'un seul drive, utilisez la procédure qui suit pour faire une copie de travail d'Apple Writer à partir de la diskette protégée.

Pressez RETURN après chacune des commandes.

1. Insérez la diskette protégée contenant Apple Writer
2. Allumez l'Apple et chargez le système si nécessaire.
3. Faites Q en réponse au menu d'édition.
4. Si vous avez un Apple II, tapez : LOAD APPLESOFT
5. Si vous avez un Apple II Plus, tapez LOAD HELLO
6. Enlevez la diskette protégée et insérez une diskette vierge
7. Ecrivez : INIT HELLO
Le drive fera un certain nombre de bruits pendant environ deux minutes. La diskette vierge est maintenant initialisée.
8. Tapez : LOCK HELLO
9. Enlevez la diskette initialisée et remettez la diskette protégée.
10. Tapez : BLOAD TEDITOR
11. Enlevez la diskette protégée et insérez la diskette initialisée
12. Tapez : BRAVE TEDITOR, A \$ 8 0 3, L \$ 1 0 4 0
13. Ecrivez : LOCK TEDITOR
14. Enlevez la diskette initialisée et remettez la diskette protégée
15. Tapez : BLOAD PRINTER
16. Enlevez la diskette protégée et remettez la diskette initialisée
17. Tapez : BSAVE PRINTER, A \$ 8 0 3, L \$ 1 0 4 0
18. Tapez : LOCK PRINTER
19. Enlevez la diskette initialisée et insérez la diskette protégée.
20. Tapez : BLOAD PRINT CONSTANTS
21. Enlevez la diskette protégée et remettez la diskette initialisée
22. BSAVE PRINT CONSTANTS, A \$ 5 0, L \$ F
23. Enlevez la diskette initialisée et insérez la diskette protégée
24. Tapez : BLOAD TRANSFER FILE
25. Enlevez la diskette protégée et insérez la diskette initialisée
26. Tapez : BSAVE TRANSFER FILE, A \$ 2 0 0, L \$ 2 0 0
27. Enlevez la diskette initialisée et remettez la diskette protégée
28. Tapez : RUN HELLO
29. Pressez L en réponse au menu d'édition
30. Tapez : TUTORIAL en réponse à la question sur le nom du fichier
31. Enlevez la diskette protégée et insérez la diskette initialisée
32. Tapez : S , puis Y en réponse au menu et au nom de fichier pour sauver TUTORIAL.

La copie de travail d'Apple Writer est maintenant complète.

Mettez-la côté dans un lieu sain. La copie protégée.